



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ. ГЕРОЯ  
СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Л. САВЕЛЬЕВА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

298000, Республика Крым, г.Судак, пер. Пихтовый, д.1, тел. +79787905991, e-mail: school\_sudak4@crimeaedu.ru

**ПРИКАЗ**

От «11» января 2024г.

№ 12

*Об утверждении плана-графика  
размещения заказов на поставку товаров,  
выполнения работ, оказание услуг  
для нужд в 2024г. и плановый период 2025-2026г.г.  
и о внесении изменений в состав комиссии.*

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. 11.01.2024г. утвердить план-график размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд школы на 2024 финансовый год.

2. Ответственному лицу обеспечить размещение плана-графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд школы на 2024 год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

3. В случае внесения изменений решением о бюджете в части финансирования муниципального заказа вносить изменения в план-график размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд школы на 2024 год и размещать их на официальном портале [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

4. В целях организации деятельности МБОУ «СОШ № 4 им. Героя Советского Союза В.Л. Савельева» городского округа Судак при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» внести изменения в состав комиссии по осуществлению закупок для нужд МБОУ «СОШ № 4 им. Героя Советского Союза В.Л. Савельева» городского округа Судак городского округа Судак в следующем составе:

- председатель комиссии: Собко Юлия Александровна, директор школы;
- член комиссии: Ганыш Богдан Васильевич, заместитель директора по АХР;
- член комиссии: Парутова Татьяна Юрьевна, специалист по закупкам.

5. Председателю комиссии Собко Юлии Александровне, директору школы обеспечить организацию деятельности комиссии по осуществлению закупок в соответствии с утвержденным Положением.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 4 им. Героя Советского Союза  
В.Л. Савельева» городского округа Судак



Собко Ю.А.

С приказом ознакомлены:

Ганыш Б.В.

Парутова Т.Ю.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ.  
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Л. САВЕЛЬЕВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СУДАК РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**, Собко Юлия Александровна, Директор

12.01.24 16:47 (MSK)

Сертификат 00D09A63C976156AE97E136077E8F9E775