

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
Протокол №3 от «17» января 2024г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа №4» городского округа Судак  
Собко Ю.А.  
Приказ № 49 от 06.02.2024г

## **Правила пользования мобильным телефоном в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 им. Героя Советского Союза В. Л. Савельева» городского округа Судак**

### **I. Общие правила**

1. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях).

2. При входе в образовательное учреждение не только каждый обучающийся, но и работник, посетитель и другие лица обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).

3. Перед началом учебных занятий и мероприятий (построение, воспитательные часы, праздничные, спортивные и другие мероприятия), обучающиеся обязаны сдать телефон, находящийся на режиме «без звука» на хранение в специализированную ячейку, закрепленную за классом. Ключи от ячейки находятся у охраны школы и классного руководителя. В конце учебного дня классный руководитель выдает обучающимся телефоны на руки. Связь с родителями в течение учебного дня осуществляется через классного руководителя.

4. Обучающимся строго запрещено вешать телефон на шею, хранить его в нагрудных карманах, в карманах брюк и юбок, а также подключать телефон к электрическим сетям образовательного учреждения для зарядки.

5. Кроме того, запрещено с помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию, а также наносить вред имиджу образовательного учреждения, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим сцен насилия и вандализма.

6. Во время занятий обучающимся запрещено разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом и другими, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

7. Также нельзя фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п.

8. Классным руководителям в обязательном порядке проинструктировать обучающихся и родителей о Правилах пользования мобильным телефоном в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» городского округа Судак (Приложение №1).

## **II. Когда можно пользоваться телефоном:**

2.1. Пользоваться телефоном в образовательном учреждении (звонить, отправлять сообщения, пользоваться Bluetooth, интернетом и другими услугами) обучающимся разрешено между занятиями и мероприятиями только для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками учреждений и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости. Во всех остальных случаях связь осуществляется через классного руководителя.

2.2 При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

2.3 Пользование телефоном в образовательных учреждениях не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.4 Преподавателям и другим работникам также запрещено пользоваться телефоном во время учебных занятий. Во внеурочное же время они обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии обучающихся.

## **III. Ответственность за нарушение правил:**

3.1. К обучающимся, нарушившим требования, могут применяться такие меры воздействия, как предупреждение, запись в дневнике, извещение или вызов родителей (или заменяющих их лиц) для проведения разъяснительной беседы.

3.2 При нарушении правил пользования мобильным телефоном учащимися, в случае утери или кражи мобильного телефона ребенка в школе, т.е. с 8.00 до 17.00, вся ответственность ложится на родителей.

3.3 Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого обучающегося и его родителей под роспись.

**Провела инструктаж по правилам пользования мобильным телефоном в  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4 им. Героя Советского  
Союза В. Л. Савельева» городского округа Судак  
с родителями учащихся \_\_\_\_\_ класса**

№	ФИО родителя	Дата инструктажа	Подпись родителя	ФИО инструктора (классного руководителя)	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ.  
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Л. САВЕЛЬЕВА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СУДАК РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**, Собко Юлия Александровна, Директор

15.02.24 10:13 (MSK)

Сертификат 00D09A63C976156AE97E136077E8F9E775