



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
В.Л.САВЕЛЬЕВА» ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298000, Республика Крым, г.Судак, пер. Пихтовый, д.1, тел. +79787905991, e-mail: sudak_school4@mail.ru

ПРИКАЗ

От «09» февраля 2026г.

№ 77

**О подготовке к проведению ВПР
в 2025-2026 учебном году**

На основании приказа Рособрнадзора от 07.05.2025 №991 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2025-2026 учебном году» организовать подготовку к проведению ВПР в 2025-2026 учебном году в «СОШ №4 им. Героя Советского Союза В.Л.Савельева» города Судак в целях проведения анализа результатов всероссийских проверочных работ в 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки обучающихся к ВПР в 2025-2026 учебном году (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по УВР Якимову Г.Г.:

**Директор «СОШ №4 им. Героя Советского
Союза В.Л. Савельева» г. Судак**

Е. В. Вавилкина

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке обучающихся к ВПР «СОШ №4 им. Героя Советского Союза
В.Л.Савельева» г. Судака в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению подготовки к проведению Всероссийских проверочных работ			
1.1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федерального, регионального, муниципального) по вопросам организации и проведения ВПР	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Руководитель школьного МО, заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.
1.2.	Анализ и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2025-2026 учебном году	Февраль 2026 года	Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2025-2026 учебном году	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.
1.3.	Приказы о подготовке и проведению ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	Февраль - апрель 2026 года	Приказ	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Провести заседания ШМО по вопросам анализа результатов выполнения ВПР в 2024-2025 учебном году по предметам и подготовки к проведению ВПР в 2025-2026 учебном году	Февраль 2026 года	Протокол ШМО	Руководитель школьных МО
2.2.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	По четвертям	Анализ контрольных работ	Учителя-предметники, учитель начальных классов
2.3.	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	В течение учебного года	Анализ промежуточных контрольных срезов	Учителя-предметники, учитель начальных классов
2.4.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей	По результатам контрольных срезов	Индивидуальные образовательные маршруты	Учителя-предметники, учитель начальных классов
2.5	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащие мониторингу качества подготовки учащихся,	В течение учебного года	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ	Учителя-предметники, учитель начальных классов

	в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности			
2.6	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	В течение учебного года	Информация	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г., учителя-предметники, учитель начальных классов
2.7.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение учебного года	План психолога школы	Психолог школы
3.	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1.	Плановые курсы повышения квалификации. Использование сайтов ФГБУ при подготовке к ВПР.	В течение учебного года	Индивидуальный план на 2025-2026 год	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г., Николаенко Е.В.
3.2.	Организация и проведение ШМО учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение учебного года	Протокол ШМО	Руководители ШМО
4.	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы			
4.1.	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Заявки на участие в ВПР по учебным предметам	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.
4.2.	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов через ФИС ОКО	Согласно графику	Результаты ВПР по учебным предметам	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.
5.	Мероприятия по информационному сопровождению организации к проведению ВПР			
5.1.	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	В течение учебного года	Информация	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.
5.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре подготовки к проведению ВПР, структуре и содержанию работ, системе оценивания.	В течение учебного года	Протокол родительского собрания	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г., классные руководители
6.	Контроль за организацией к проведению ВПР			
6.1.	Определение готовности учащихся к ВПР	Февраль - апрель 2026 год (согласно плану ВШК)	Справка	Заместитель директора по УВР Якимова Г.Г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ.
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Л. САВЕЛЬЕВА" ГОРОДА СУДАКА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, Вавилкина Евгения Владимировна, ДИРЕКТОР

13.02.26 17:49 (MSK)

Сертификат 3ED6B8324202965FCCD93C9E3897983A