



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
В.Л.САВЕЛЬЕВА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

298000, Республика Крым, г.Судак, пер. Пихтовый, д.1, тел. +79787905991, e-mail: sudak_school4@mail.ru

ПРИКАЗ

От «01» сентября 2026г.

№ 412

**О проведении контроля качества знаний
в 2026/2027 учебном году**

В целях выполнения требований п. п. 13. п.3. ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования в «СОШ №4 им. Героя Советского Союза В.Л.Савельева» города Судака, руководствуясь Уставом школы, в соответствии с решением педагогического совета школа от 28.08.2026 г. протокол №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества образования обучающихся с 01.09.2026 по 30.06.2027.
2. Обеспечить проведение следующих мониторинговых процедур:
 - 2.1. Прогнозирование результатов 2026/27 учебного года по качеству в срок до 23.09.2026.
 - 2.2. Обработку и анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся 2–11-х классов (по четвертям).
 - 2.3. Проведение контрольных работ во 2–11-х классах в соответствии с положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
 - 2.4. Проведение диагностических работ в 9-х, 11-х классах в рамках мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации (ГИА).
 - 2.5. Участие в муниципальном, региональном контроле качества образования в сроки, установленные муниципальными и региональными органами управления образованием.
 - 2.6. Участие во Всероссийских проверочных работах (ВПР), процедурах независимой оценки качества образования.
 - 2.7. Анализ результатов ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в срок до 15.07.2027.
3. Якимовой Г.Г., заместителю директора по УВР представить прогноз качества знаний на 2026/27 учебный год до 23.09.2026.
4. Некрасовой Н.А., заместителю директора по УВР разработать план подготовки к ГИА учащихся 9-х, 11-х классов, включить график тренировочных и диагностических работ по обязательным для сдачи предметам.
5. Якимовой Г.Г., заместителю директора по УВР обеспечить информационное и организационно-техническое сопровождение проведения проверочных работ (ВПР).
 - 5.1. Обеспечить конфиденциальную обработку результатов проверочных работ (ВПР).
 - 5.2. Проводить анализ результатов проверочных работ (ВПР).

5.3 Доводить до сведения педагогических работников результаты анализа проверочных работ (ВПр).

6. Организовать рабочую группу по реализации ВСОКО на 2026-2027 учебный год в следующем составе:

ФИО членов группы	Должность	Ответственность
Вавилкина Е.В.	Директор школы «СОШ №4 им. Героя Советского Союза В.Л.Савельева» города Судака	Ответственная за формирование отчета по самообследованию школы
Идрисова Ф.И.	Заместитель директора по УВР	Руководитель рабочей группы. Ответственная за сбор информации.
Некрасова Н.А.	Заместитель директора по УВР	Ответственная за мониторинг результатов ГИА
Николаенко Е.В.	Заместитель директора по УВР	Ответственная за мониторинг кадрового обеспечения
Андрееенкова О.Ю.	Заместитель директора по УВР	Ответственная за мониторинг качества образования (начальная школа)
Якимова Г.Г.	Заместитель директора по УВР	Ответственная за мониторинг качества образования (5-11 класс)
Борисюк Н.Н.	Заместитель директора по ВР	Ответственная за сбор информации (воспитательная работа)
Мансурова З.Б.	Психолог	Ответственная за анкетирование учащихся, родителей, педагогов школы
Котлярова М.А.	Заместитель директора по НМР	Ответственная за сбор информации от руководителей ШМО
Долгих Е.А.	Руководитель ШМО учителей математики, информатики	Ответственная за сбор информации
Якимова Г.Г.	Руководитель ШМО учителей естественных наук	Ответственная за сбор информации
Зубцова Т.С.	Руководитель ШМО учителей иностранных языков	Ответственная за сбор информации
Котлярова М.А.	Руководитель ШМО учителей филологического цикла	Ответственная за сбор информации
Вавилкина Е.В.	Руководитель ШМО учителей общественных наук	Ответственная за сбор информации
Кишишова Н.И.	Руководитель ШМО учителей начальных классов	Ответственная за сбор информации
Зейбель Н.Н.	Руководитель ШМО классных руководителей	Ответственная за сбор информации
Павлова Н.Ю.	Руководитель ШМО художественно- эстетического цикла	Ответственная за сбор информации

Гимаева Н.Н.	Руководитель ШМО физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности	Ответственная за сбор информации
--------------	--	----------------------------------

7. Ответственным обеспечить выполнение мероприятий ВСОКО на 2026-2027 учебный год, в соответствии с требованиями Положения о внутренней системе оценки качества образования.

8. Администратору сайта Квасову В.А. обеспечить размещение приказа на официальном сайте школы.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор «СОШ №4
им. Героя Советского Союза В.Л. Савельева»
города Судак**

Вавилкина Е.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМ.
ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Л. САВЕЛЬЕВА" ГОРОДА СУДАКА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**, Вавилкина Евгения Владимировна, ДИРЕКТОР

18.09.26 14:16 (MSK)

Сертификат 3ED6B8324202965FCCD93C9E3897983A