Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол № 1 от 9.09.4540

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №

4 городского округа Судак

Общеобразовательная школа №

1 городского округа Судак

Тр. № 100 городского округа Собко Ю.А.

Пр. № 200 городского округа Судак

1 городского округа Собко Ю.А.

положение № 50/2020

о профильных классах

## 1. Общие положения.

- 1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобразования России от 18.07.2002 № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования , Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения « Средняя общеобразовательная школа №4» городского округа Судак .
- 1.2. Положение о профильных классах рассматривается на педагогическом совете школы, утверждается приказом директора школы .
- 1.3. Добавления и изменения в Положение о профильных классах возможны один раз в год перед набором нового профильного класса.
- 1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» городского округа Судак.
- 1.5.К профильным классам относятся 10-11 классы обучающихся с ориентацией на определенную сферу профессиональной деятельности, развитие профильного самоопределения.
- 1.6. При определении профилей обучении, реализуемых школой, основными условиями являются:
  - -социальный запрос в т.ч. учет потребностей социума);
  - -кадровые возможности школы;
  - -материальная база школы;
  - -перспективы получения профессионального образования выпускниками.

Образовательная программа среднего общего образования предусматривает организацию профильных классов и обеспечивает:

- получение среднего образования, установленного государственным стандартом общего образования РФ;
- овладение обучающимися содержанием учебного предмета на профильном уровне;
- развитие интереса к предмету;
- формирование и развитие навыков самостоятельной познавательной и творческой деятельности;
- подготовка выпускников средней школы к получению высшего профессионального образования;
- максимальное использование предметов общекультурного назначения для развития духовной сферы личности, ее ориентации на общечеловеческие культурные и нравственные ценности.
- 1.1.Основные цели и задачи профильных классов
- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего

(полного) общего образования;

- обеспечение непрерывности среднего (полного) общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.
- 1.9. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производятся приказом учредителя на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.
- 1.10. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе действующего федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования РФ.
- 1.11. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучение, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## 2. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных классов

- 2.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов школы.
- 2.2. Ответственность за комплектование профильных групп возлагается на педагогический коллектив школы.
- 2.3. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется приказом директора школы.
- 2.4. Знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением о профильном обучении, учебным планом проводится в 9 классе и во время приема заявлений. Администрация школы несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах.
- 2.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс родители (законные

представители) предоставляют:

- -заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- -оригинал аттестата об основном общем образовании гражданина;
- 2.7. Комплектование профильных классов завершается 31 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 5 сентября.
- 2.8. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:
- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.
- 2.9. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора школы.
- 2.10. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем (полном) общем образовании с указанием предметов профильных дисциплин.

## 3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

- 3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы, образовательной программы школы.
- 3.2. Учреждение, исходя из своих возможностей и образовательных запросов учащихся и их родителей ( законных представителей) , самостоятельно формирует профильные классы. Согласно ФГОС среднего общего образования в учреждении могут быть открыты следующие профили:
- естественно-научный;
- -гуманитарный;
- -социально-экономический;
- -технологический;
- -универсальный.

Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

- 3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.
- 3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

- 3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.
- 3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.
- 3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями. В Учебный план любого профиля входит элективный курс « Индивидуальный проект»
- 3.8. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс при его наполняемости в 25 и более обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.
- 3.9. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности являются:
- -наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- -развитие познавательных интересов обучающихся; использование активных методов обучения.
- 3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора школы.
- 3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году.
- 3.12. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.
- 3.13. Государственная (итоговая) аттестация выпускников профильных групп

осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ.

3.14. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной и научно-популярной литературой по реализуемым школой профилям обучения.

## 4. Управление профильными классами

- 4.1 Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.
- 4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.
- 4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель профильного класса, назначаемый приказом директора школы